

*Nota: da redigere su carta intestata; completare la compilazione e firmare in originale. Il presente verbale dovrà essere conservato con i documenti della Sicurezza custoditi presso l'azienda.*

**VERBALE DI  
CONSEGNA DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE**

Art. 18, C. 1, lett. d) del D. Lgs. 81/08

<b>Dipendente:</b>	
<b>Data consegna:</b>	<b>Data assunzione:</b>
<b>Mansione:</b>	<b>Livello:</b>

Il Titolare della Ditta \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

*Di aver consegnato i seguenti Dispositivi di Protezione Individuale:*

Casco per la protezione del capo

Guanti da lavoro tipo

Scarpe antinfortunistiche

Tappi e cuffie antirumore

Occhiali paraschegge

Mascherina antipolvere

Imbracatura di sicurezza con cordino

Pantaloni e giacca alta visibilità

Altro: .....

**Informativa sugli obblighi dei lavoratori:**

- *Il lavoratore utilizza i DPI conformemente all'informazione, alla formazione ed all'eventuale addestramento ricevuto (art. 78, comma 2, D. Lgs. 81/08);*
- *Il lavoratore provvede alla cura dei DPI e ad non apportare alcuna modifica di propria iniziativa (art. 78, comma 3, D. Lgs. 81/08);*
- *Il lavoratore segnala tempestivamente al datore di lavoro o al dirigente o al preposto qualsiasi difetto o inconveniente rilevato nel DPI (art. 78, comma 5, D. Lgs. 81/08);*

Cogliamo l'occasione per ricordarle che, per il mancato utilizzo dei suddetti dispositivi di protezione individuale, sarà soggetto alle sanzioni disciplinari previste dalla Legge e dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

Data \_\_\_\_\_

*Firma il Datore di Lavoro*

*Firma per ricevuta del lavoratore*